

КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ НОРМИ- РОВАНИЯ ТРУДА ФАРМАЦЕВТИЧЕ- СКОГО ПЕРСОНАЛА АПТЕК ОРГА- НИЗАЦИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Витебский государственный
медицинский университет

Установление норм труда и особенно контроль за их выполнением являются одной из функций управления, которую целесообразно рассматривать с позиций современного менеджмента, предусматривающего дальнейшую мотивацию трудовой деятельности. В этой связи значимость нормативов повышается, так как только нормированный труд обеспечивает защиту прав аптечных работников.

С позиций комплексного анализа разработаны концептуальные подходы по нормированию труда, позволяющие изучить, разработать и сформировать рациональную систему критериев регламентации труда фармацевтического персонала аптек.

Нормирование труда – это вид деятельности по управлению производством, направленный на установление необходимых затрат и результатов труда, а также необходимых соотношений между численностью работников различных групп и количеством единиц оборудования. С позиций менеджмента нормирование труда является неотъемлемой частью социально-трудовых отношений в коллективе. Согласование трудовой деятельности людей невозможно без установления необходимых затрат и результатов труда, норм труда, отражающих различные стороны трудовой деятельности. Нормы труда должны соответствовать наиболее эффективным условиям для конкретного участка производственного процесса, организации труда и управления. Существуют различные разновидности нормирования труда: время, обслуживание, численность, нормированные задания. Все названные виды норм устанавливаются исходя из необходимых затрат времени на осуществление элементов

производственного процесса. Содержание работы по нормированию труда заключается в анализе производственного процесса, разделении его на части, выборе оптимального варианта технологии и организации труда, проектировании режимов работы, приемов и методов труда, систем обслуживания рабочих мест, режимов труда и отдыха, расчете норм в соответствии с особенностями технологического и трудового процессов, их внедрении и последующей корректировке по мере изменения организационно-технических условий.

Нормирование труда аптечных работников – это сложный процесс, так как по своему многообразию и содержанию он является весьма специфичным, преимущественно умственным трудом, который требует глубоких профессиональных знаний, практического умения и высококачественного и ответственного выполнения своих функциональных обязанностей.

До настоящего времени в соответствии приказом МЗ СССР № 600 от 06.06.79 г. в основу расчета штатной численности провизоров и фармацевтов аптек организаций здравоохранения (ОЗ), заложен норматив числа коек на одну должность.

Однако после издания вышеуказанного приказа в работе организации здравоохранения произошли значительные изменения. В структуре ОЗ созданы новые структурные подразделения, в чьем составе отсутствуют больничные койки (радиологическая лаборатория, лаборатория функциональной и клинической диагностики, кабинет ЛФК и др.), для пациентов которых аптека готовит лекарственные средства (ЛС). Однако штатного норматива для провизоров и фармацевтов с учетом сложившейся ситуации для аптек ОЗ нет.

В связи с вышеизложенным целью нашего исследования является разработка концептуального подхода по совершенствованию нормирования труда для некоторых должностей фармацевтического и вспомогательного персонала аптек ОЗ с учетом особенностей их работы.

МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДЫ

В качестве критериев нормирования труда для фармацевтического и вспомога-

тельного персонала аптек ОЗ по изготовлению и фасовке ЛС нами использованы натуральные показатели, адаптированные к современным экономическим условиям [1-3].

Изучение проводилось на базе аптек организаций здравоохранения системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь г. Витебска. Основными структурными элементами предлагаемой концепции были:

- анализ организации трудового процесса;
- изучение трудовых затрат специалистов аптек;
- формирование рациональной структуры затрат рабочего времени;
- разработка нормативов численности персонала.

Комплексное изучение проводилось с помощью метода фотохронометражных наблюдений, позволяющего классифицировать отдельные операции и провести анализ фактических затрат рабочего времени специалистов модельной группы аптек по наиболее распространенным организационно-техническим операциям в аптеках [1]. Путем фотохронометража за фармацевтическим и вспомогательным персоналом установили нормативы времени на изготовление, контроль качества и расфасовку ЛС, изготовленных в аптеке. Норма времени на ту или иную технологическую операцию или конкретный вид работы рассчитывался по формуле:

$$H_{вр} = t_{оп} * k, (1) \text{ где}$$

$t_{оп}$ – норматив времени на выполнение определенной операции (или работы) мин;

k – коэффициент дополнительных затрат [1,2].

Методика установления нормированных заданий зависит от вида выполняемых работ и определяется как частное от фонда рабочего времени на норму времени.

$$N = \frac{T}{H_{вр}} (2)$$

N – нормированное задание;

T – фонд рабочего времени (сменный, месячный, годовой);

$H_{вр}$ – норма времени [1].

Коэффициент дополнительных затрат, представляющий собой необходимые затраты на подготовительно-заключительную и организационно-методическую работы, на повышение квалификации, на отдых в течение рабочего дня и личные надобности, определяли согласно баланса рабочего времени фармацевта по формуле:

$$K = 1 + a_1 + a_2 + a_3, \text{ где } (3)$$

$$a_1 = \frac{ПЗ}{ОП} (4)$$

$$a_2 = \frac{ВР}{ОП} (5)$$

$$a_3 = \frac{ПР}{ОП} (6)$$

Затраты времени на приготовление одной лекарственной формы средней сложности одного вида определяли как средневзвешенную величину по удельному весу всех видов лекарственных форм с различным числом входящих в них ингредиентов [1].

Норма времени на приготовление в среднем одного лекарства в случае приготовления фармацевтом всех лекарственных форм может быть рассчитана по формуле:

$$t = \frac{x_1 d_1 + x_2 d_2 + \dots + x_n d_n}{100}, \text{ где } (7)$$

t – средние затраты времени на единицу работы;

x_1, x_2, \dots, x_n – затраты времени на операции (вид работы) при определенном значении факторы;

d_1, d_2, \dots, d_n – удельный вес операции (видов работ) при определенном значении фактора.

РЕЗУЛЬТАТЫ И ОБСУЖДЕНИЕ

Для фармацевтов, выполняющих несколько операций или видов работ, нормированное задание рассчитывается как частное от фонда рабочего времени на сред-

нее расчетное время на единицу работы [1].

Все элементы затрат рабочего времени фармацевта классифицировали на следующие виды работ:

- *подготовительно-заключительная /ПЗ/ работа* включала подготовку рабочего места, группировку требований, прием и передачу смены и др.;
- *основная (производственная) работа /ОР/* заключалась в изготовлении лекарственных средств по требованиям организации здравоохранения;
- *вспомогательная работа /ВР/* – протиравание весочков, раскладку капсул, упаковку лекарственных средств и др.;

Таблица 1

Затраты рабочего времени фармацевта

Вид выполняемой работы	индекс	Время	
		мин	% от общего рабочего времени
Подготовительно-заключительная работа	ПЗ	35	8,3
Основная работа	ОР	300	71,4
Вспомогательная работа	ВР	55	13,1
Перерывы регламентирован.	ПР	30	7,1
Итого		420	100

- *перерывы регламентированные /ПР/* включают время на отдых и личные надобности.

Коэффициент дополнительных затрат определили по формуле (3) и он составил:

$$a_1 = \frac{8,3}{71,4} = 0,1162$$

$$a_3 = \frac{7,1}{71,4} = 0,0994$$

$$a_2 = \frac{13,1}{71,4} = 0,1835$$

$$K = 1 + 0,1162 + 0,1835 + 0,0994 = 1,2997$$

Рассчитан удельный вес различных видов лекарственных форм (таблица 2)

Затраты времени на приготовление жидких лекарственных средств для наружного применения составили – 4,5 мин., жидких лекарственных средств для внутреннего применения – 7,1 мин, порошков – 6,7 мин,

Таблица 2

Удельный вес различных видов лекарственных форм

Вид лекарственной формы	Удельный вес в %
Жидкие ЛС для наружного применения	15,7
Жидкие ЛС для внутреннего применения	7,8
Инъекционные растворы	71,1
Порошки	1,2
Мази	4,2

мазей – 12,1 мин, инъекционных растворов – 15,2 мин.

Используя формулу (7) для определения затрат времени на единицу работы (приготовление 1 лекарственной формы) и, учитывая структуру экстенпоральной рецептуры, рассчитали средние затраты времени на приготовление одной лекарственной формы – 12,5 мин.

Норма времени на этот вид труда при коэффициенте дополнительных затрат 1,3 составляет 16,3 мин.

На основании средних норм затрат времени на изготовление одной лекарственной формы и баланса рабочего времени рассчитываются нормированные задания для одного фармацевта при выполнении различных видов работ за один час и в течение смены. В нашем примере на смену при пятидневной рабочей неделе нормированное задание будет составлять:

$$420 / 16,3 = 26 \text{ условных прописей.}$$

Расчет нормированного задания для фасовщика на расфасовку лекарственных форм для инъекций показал следующее.

Норматив времени на расфасовку 10 флаконов с использованием аппаратуры для розлива и укупорки под обкатку составил 6,2 мин. Норма времени на этот вид труда при коэффициенте дополнительных затрат 1,4 составляет 8,68 мин. Рассчитанная при этом норма труда фасовщика, занятой расфасовкой инъекционных растворов, за смену составит:

$$(420 * 10) / 8,68 = 484 \text{ флакона.}$$

Месячное или годовое нормированное задание определяется как произведение сменного нормированного задания на количество рабочих дней в месяце или году.

ВЫВОДЫ

1. Методом фотохронометража определены затраты рабочего времени фармацевта на приготовление различных видов лекарственных форм с учетом их структуры и сложности.

2. Определены коэффициенты дополнительных затрат для фармацевта и фасовщика.

3. Методом хронометража времени на одну операцию были установлены нормативы времени для фармацевта на приготовление одной лекарственной формы средней сложности (12,5 мин) и для фасовщика на фасовку 10 флаконов инъекционных растворов (6,2 мин).

4. Рассчитаны нормативные задания для фармацевта и фасовщика на смену, месяц, год.

5. Создание и практическое внедрение необходимого нормативно-методического обеспечения по вопросам кадрового регулирования позволит усилить контролируемую функцию, повысить безопасность условий рабочей среды, обеспечить соблюдение социальных прав и гарантий фармацевтического персонала в области охраны труда и, в конечном итоге, повысить качество лекарственной помощи стационарным больным.

6. С позиций комплексного анализа разработаны концептуальные подходы по нормированию труда, позволяющие изучить, разработать и сформировать рациональную систему критериев регламентации труда фармацевтического и вспомогательного персонала аптек

ЛИТЕРАТУРА

1. Зверева Е.С. Основы нормирования труда в аптечных учреждениях. Методическое пособие / Москва, 1992 – 81 с.
2. Зверева Е.С. Методы установления нормированных заданий / Экономический вестник – 2000 – № 8(20) – с.126 – 128.
3. Скулкова Р.С., Зверева Е.С., Левицкая И.А. Совершенствование труда аптечных работников / Фармация. – 1998 – №2 – с.48 – 49.

SUMMARY

T.D. Lukyanova

THE CONCEPTUAL APPROACHES TO PERFECTION OF NORM – SETTING OF WORK FOR THE PHARMACEUTICAL PERSONNEL OF PHARMACIES OF PUBLIC HEALTH SERVICES

The establishment of norm – setting and especially the control after its performance is one of the management functions, which is expedient to be considered from the position of modern management that provides for further motivation of labor activity. In this connection importance of the specifications increases as only the standard labor conditions protect the rights of the pharmaceutical personnel.

From the positions of the complex analysis the conceptual approaches to the norm – setting were developed that allow to study, to develop and to generate rational system of criteria of labor regulation from pharmaceutical personnel of the pharmacies.